



Wuppertal in Bewegung: Kultur entfalten. Sicherheit stärken. Vielfalt fördern.



STADT WUPPERTAL

Als lebendige Universitätsstadt im Herzen des Bergischen Landes vereint Wuppertal kulturelle Strahlkraft mit wirtschaftlicher Stärke und hoher Lebensqualität. Eine ausgezeichnete Infrastruktur sowie vielfältige Freizeit- und Einkaufsmöglichkeiten machen die Stadt zu einem attraktiven Arbeits- und Lebensmittelpunkt. Mit weltbekannten Wahrzeichen wie der Schwebebahn, international renommierten Kultureinrichtungen wie dem Tanztheater Pina Bausch und grünen Oasen wie dem Zoologischen Garten bietet Wuppertal ein unverwechselbares Erscheinungsbild.

Die Stadtverwaltung Wuppertal versteht sich als moderne und bürgernahe Dienstleisterin. Werden Sie Teil von „W wie wir – Wuppertal“ und gestalten Sie gemeinsam mit uns die Zukunft einer Stadt, die Tradition und Innovation auf einzigartige Weise verbindet.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine gestaltungsmotivierte Führungspersönlichkeit als

Beigeordnete * Beigeordneter (w/m/d) für Kultur und Sport & Sicherheit und Ordnung

Dem Geschäftsbereich sind derzeit das Pina Bausch Zentrum, der Stadtbetrieb Bergische Musikschule, der Stadtbetrieb Zentrum für Stadtgeschichte und Industriekultur, der Stadtbetrieb Stadtbibliothek, der Stadtbetrieb Von der Heydt-Museum, das Kulturbüro, der Stadtbetrieb Zoologischer Garten, das Sport- und Bäderamt, das Bürgeramt, das Ordnungsamt, der Stadtbetrieb Feuerwehr und der Stadtbetrieb ServiceCenter und Straßenverkehrsamt zugeordnet.

Eine Änderung der Geschäftsbereichsstruktur bleibt vorbehalten.

Die Berufung in das Beamtenverhältnis auf Zeit erfolgt für eine Wahlzeit von acht Jahren. Die Besoldung erfolgt nach Besoldungsgruppe B 5 LBesG NRW zuzüglich einer Aufwandsentschädigung nach der Eingruppierungsverordnung NRW.

Ihre Kernaufgaben

- ▶ Professionelles Management und zielorientierte Steuerung des Geschäftsbereiches
- ▶ Strategische Weiterentwicklung der zugehörigen Stadtbetriebe und Ämter im Sinne eines modernen und bürgerorientierten Dienstleistungsunternehmens
- ▶ Motivierende Führung der 1.100 Mitarbeitenden des Geschäftsbereiches
- ▶ Vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit mit der Oberbürgermeisterin, dem Verwaltungsvorstand, der Politik, den Bürger*innen und weiteren relevanten Akteur*innen
- ▶ Souveräne Repräsentation des Geschäftsbereiches nach innen und außen

Unsere Anforderungen

- ▶ Abgeschlossenes Hochschulstudium (Master/Diplom) oder die Befähigung zur Laufbahn des allgemeinen Verwaltungsdienstes in der Laufbahngruppe 2.2
- ▶ Langjährige Erfahrung in der Führung einer großen Organisationseinheit
- ▶ Langjährige einschlägige Berufserfahrung in mindestens einem der dem Dezernat Kultur und Sport & Sicherheit und Ordnung zugeordneten Bereiche
- ▶ Ausgeprägte strategisch-konzeptionelle Fähigkeiten sowie Entscheidungs- und Durchsetzungsstärke
- ▶ Herausragende kommunikative Kompetenzen in Verbindung mit einem souveränen Auftreten

Kultur, Sport und Sicherheit sind zentrale Grundlagen für gesellschaftlichen Zusammenhalt und Lebensqualität. Mit Engagement und Überzeugung eröffnen Sie neue Perspektiven, entwickeln tragfähige Strukturen und stärken verlässliche Netzwerke mit dem Ziel, Wuppertal als attraktiven, sicheren und kulturell geprägten Lebensraum weiterzuentwickeln.

Sie verstehen sich als Teil unserer Stadtgesellschaft und wissen, wie wichtig eine Präsenz Ihrerseits vor Ort ist.

Die Stadtverwaltung verfolgt offensiv das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. Wuppertals Vielfalt soll sich auch bei uns in der Stadtverwaltung widerspiegeln. Wir freuen uns über jede Bewerbung unabhängig von ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, geschlechtlicher Identität, sexueller Orientierung, Weltanschauung, Religion, Alter oder Behinderung der Bewerber*innen sowie deren Familienaufgaben. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Interessiert?

Bewerben Sie sich direkt bei der von uns beauftragten Beratungsgesellschaft **zfm**. Für einen ersten vertraulichen Kontakt stehen Ihnen dort unter der Rufnummer 0228 265004 Elisa Heinen, Barbara Morschhaeuser und Waishna Kaleth gerne zur Verfügung. Lassen Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte **bis zum 03.05.2026** über die **zfm-Jobbörse** unter www.zfm-bonn.de/jobboerse zukommen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!