



## Wuppertal

Stadt der weltberühmten Schwebbahn  
Kultur- und Wirtschaftszentrum des Bergischen Landes  
355.000 Einwohner, Universitätsstadt

sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet für die Dauer von 4 Jahren für das

### Rechtsamt eine Juristin / einen Juristen

#### Für die vielseitige juristische Tätigkeit wird vorausgesetzt:

- beide juristische Staatsprüfungen (beide Staatsprüfungen sollten mindestens mit der Note „befriedigend“ abgeschlossen worden sein oder zumindest sollte eine juristische Staatsprüfung mit der Note „befriedigend“ abgeschlossen worden sein und als Ausgleich besondere fachliche Qualifikationen im Bau- und Architektenrecht oder Vergaberecht bzw. im Zivilrecht (Vertragsrecht) vorliegen, möglichst nachgewiesen durch einen erfolgreich bestandenen Fachanwaltskurs oder anderweitige vergleichbare zusätzliche Qualifikationen)
- eine hohe Einsatzbereitschaft
- ein gutes Urteilsvermögen
- Konflikt- und Teamfähigkeit
- Fähigkeit zu selbständigem Arbeiten

#### Erwünscht sind:

- anwaltliche oder vergleichbare juristische Berufserfahrung
- besondere fachliche Qualifikation möglichst nachgewiesen durch einen erfolgreich bestandenen Fachanwaltskurs oder ähnliches

Die Stelle ist nach Besoldungsgruppe A 14 bzw. nach Entgeltgruppe E 14 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVÖD) bewertet. **Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 27 Stunden.**

Die Stadt Wuppertal hat sich die berufliche Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt. Daher ist die Bewerbung von Frauen ausdrücklich erwünscht. Als familienfreundlicher Arbeitgeber nimmt die Stadt Wuppertal am Audit Beruf und Familie teil.



Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter wird mit Interesse entgegengesehen. Für Informationen und Rückfragen stehen Ihnen Herr Radtke, vom Rechtsamt, Telefon 0202 563-6380 und Frau Möbius vom Haupt- und Personalamt, Telefon 0202 563-6975, gerne zur Verfügung.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen einschließlich aller Stations- und Arbeitsgemeinschaftszeugnisse aus dem Referendariat senden Sie bitte **bis 30.06.2017** schriftlich an:

Stadtverwaltung Wuppertal  
Haupt- und Personalamt (404.4), z. H. Frau Möbius  
Johannes-Rau-Platz 1  
42275 Wuppertal



Salentijn