 

**Checkliste zur Durchführung der trägergestützten Berufsfelderkundung (BFE) im Schuljahr 2020/2021**

|  |
| --- |
| 1. **Vorbereitungsphase**
 |
| **Wann**  | **Was**  | **Hinweise/ Tipps**  | √ |
| Nach den Sommer-ferien | Information des Kollegiums * Zusammenhang Potenzialanalyse Berufsfelderkundung
* Für welche Schüler\*innen kann die trägergestützte Berufsfelderkundung der zunächst bessere Schritt sein?
 | wenn Sie unsicher sind, bitte die Kommunale Koordinierungs-stelle anfragen |  |
| Nach den Sommer-ferien resp. nach den Potenzialanalysen | Welche Schüler\*innen / Klassen und Lehrkräfte nehmen an den trägergestützten BFE teil? Beispiele: * ganze Klassen/Jahrgangsstufen der JG 8 sind bei Förder- und Hauptschulen möglich
* einzelne Schüler\*innen der JG 8 (z. B. Schüler\*innnen mit Förderschwerpunkten Lernen oder emotionale/soziale Erziehung, Schüler\*innen mit entsprechenden Ergebnissen in der Potenzialanalyse, Schüler\*innen, die zunächst einen stärker pädagogisch geprägten Rahmen benötigen als in einem Betrieb gegeben ist.)
* einzelne Schüler\*innen der JG 9, die in der JG8 nicht teilnehmen konnten
 | Wichtig: ausschließlich Schüler\*innen, die an einer Potenzialanalyse teilgenommen habenWenn Sie unsicher sind, bitte die Kommunale Koordinierungs-stelle anfragen |  |
|  | Zuständigkeiten klären /Absprachen treffen, wer für bestimmte Schülergruppen verantwortlich ist. (z. B. Klassenleitung für Klasse, Förderlehrerkraft für Förderschülerin/-schüler, Kursleitung für Kurs |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Vorbereitungsphase**
 |
| **Wann**  | **Was**  | **Hinweise/ Tipps**  | **√** |
| Nach der Potenzial-analyse | Beratungstermine mit den SuS In der Beratung über die BFEs informieren, die Wirkungskette Potenzialanalyse (PA) > BFEs > Praktikum > Berufswunsch erläutern, vorhandene Ergebnisse aus der PA nutzen, Ergebnisse des Beratungsgespräches im Portfolioinstrument (z.B. Berufswahlpass) dokumentieren  |  |  |
| **bis 14.12.2020**  | Kommunale Koordinierung, untere Schulaufsicht und Bezirksregierung stimmen die gemeldeten Bedarfe mit der Landesplanung ab, fragen ev. bei sehr hohen gemeldeten Bedarfen einer Schule ( z.B. 100% bei einem Gymnasium oder einer Gesamtschule nach) |  |  |
| ab Mitte Januar  | Bildungsträger schlagen den Schulen ein Termintableau vor  | es wird versucht den gleichen Terminrahmen wie im Vorjahr einzuhalten |  |
| ab Mitte Januar  | Bildungsträger stellen die BFE-Angebote ins BAN-Portal ein |  |  |
| 6 Wochen vor der Durchführung  | Bildungsträger übermittelt Informationsmaterial:(Berufsfeldübersicht, Infos, zum Träger, Erklärungen zum Verlassen des Betriebsgeländes, Einverständnis zur Teilnahme an der Evaluation durch das BMBF) |  |  |
| 4-3 Wochen vor der Durchführung | die Schule: * bucht die Schüler\*innen ins BAN-Portal ein
* stellt dem Träger die Einverständniserklärungen für die BMBF-Nachbefragung - und das Verlassen des Betriebsgeländes zur Verfügung
* holt die Datenschutzerklärungen ein
 | s. Anleitung BAN-Portal-Schulen |  |

|  |
| --- |
| Durchführung |
| Was  | **Wann**  | Hinweise | √ |
|  | Nicht erschienene Schüler\*innen meldet der Bildungsträger der Schule elektronisch  | die Schule sollte telefonisch erreichbar sein |  |
|  | Eine Begleitung bzw. ein Besuch der Schüler\*innen durch die Lehrkräfte ist erwünscht  |  |  |

|  |
| --- |
| Nachbereitung |
| Was  | **Wann**  | Hinweise |  |
| im Anschluss  | Im Beratungsprozess die Erfahrung für die Wahl des Schülerpraktikums nutzen |  |  |
|  |  |  |  |