

Checkliste zur Durchführung der Elternabende zu Schuljahresbeginn

| Vorbereitungsphase | | | |
|---|---|---|---|
| Wann/Wer | Was | Hinweise/Tipps | ✓ |
| Vor den Ferien Schulleitung oder Mittelstufen- koordination | Termin festlegen | <ul style="list-style-type: none"> • z.B. 1 Stunde vor den Klassenpflegschafts-sitzungen oder als zusätzlicher Termin • Infos an Bildungsträger, Koko und Schulaufsicht | |
| Vor den Ferien StuBo | Teilnehmende und deren Aufgaben klären <ul style="list-style-type: none"> • Schulleitung • Schulaufsicht • StuBo-Team • Klassenlehrkräfte der 8. Jahrgangsstufe • Bildungsträger • KoKo | Wichtig: die Inhalte der Vorträge der einzelnen Partner absprechen. Die zeitlichen Spielräume müssen vorher transparent sein. Partner auffordern, der Schule die ppps mind. drei Tage vor Durchführung zur Verfügung zu stellen. | |
| Einladung StuBo/Schulleit ung | Einladungen an: <ul style="list-style-type: none"> • Eltern und Erziehungsberechtigte JG 8 • ggf. Schüler*innen • Träger der PA • Berufsberatungsfachkraft der Agentur für Arbeit • bei Schulen des GL: der Integrationsfachdienst für die STAR-PA | Ein veränderbares Muster finden Sie auf: https://www.wuppertal.de/microsite/schule-beruf/lehrerinnen/content/lehrer-potenzial.php | |
| 1-3 Tage vorher StuBo | <ul style="list-style-type: none"> • Anwesenheitsliste erstellen • PPP-Vorlage auf die Schule abstimmen • Kopieren der Einwilligungserklärung und Kurzbeschreibung • evtl. schon Listen für Teilnahme der Eltern am Auswertungsgespräch PA auslegen, in die Eltern sich eintragen können (mit Träger absprechen) • Technik vorbereiten: Beamer, Notebook, Mikro • Aufbau der Bestuhlung und des Podiums | | |

| Durchführung – Möglicher Ablauf | | | |
|---------------------------------|--|--|---|
| Wann/Wer | Was | Hinweise/Tipps | √ |
| Vorher StuBo | Auslegen der Anwesenheitsliste | | |
| ca. 5 min Schulleitung/ StuB | <ul style="list-style-type: none"> Begrüßung durch die Schulleitung Vorstellung des StuBo-Teams und der weiteren Anwesenden | | |
| ca. 20 min StuBo/KoKo | <ul style="list-style-type: none"> Vorstellung der Berufsorientierung in 8. JG im KaoA-Kontext mit wenigen PPT Folien und/oder: Erklärfilm Vorstellung des systematischen BO-Prozesses an der Schule – roter Faden und Einbindung in Unterrichtsfächer muss deutlich werden. Wichtig: Hinweis für Eltern mit schwerbehinderten Kindern, dass ev. eine andere Fördermöglichkeit nach STAR (Schule trifft Arbeitswelt) möglich ist – sollen ein Gespräch mit Lehrkraft/StuBo suchen. hier schon Verweis auf BFE und evtl. Bitte um Unterstützung /Bereitstellung von Plätzen | Material hierzu : https://www.wuppertal.de/microsite/schule-beruf/lehrerinnen/content/lehrer-potenzial.php und http://www.berufsorientierung-nrw.de/cms/upload/videos/MinSWNRW_KeinAbschlussohneAnschluss_UT_V2.mp4 | |
| ca. 20 min Träger | <ul style="list-style-type: none"> Vorstellung des Trägers und der PA Ablauf und Inhalte zeitlicher Rahmen und Durchführungszeitraum Ort der Durchführung evtl. Erfahrungsbericht eines Schüler aus dem letzten Schuljahr Möglichkeiten der Binnendifferenzierung Infos Ergebnisdokumentation Termine für die Auswertungsgespräche | Der Träger muss die PA nicht selbst vorstellen!! | |
| ca. 5. Min. StuBo | <ul style="list-style-type: none"> Infos zur Einwilligungserklärung den Charakter der Daten (Inhaltsdaten, Kerndaten) ausschließliche Weiterleitung an Träger und LGH Zeitpunkt des Löschens Schule sammelt und archiviert Einwilligungserklärung in der Schülerakte | | |
| ca. 5 min Berufsberater*in | Vorstellung der Angebote der Agentur für Arbeit | | |
| ca. 10 min | Fragen der Eltern und Erziehungsberechtigten | | |

