

Information nach Artikel 13 und Art. 14 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)	
Verantwortliche/r	Stadt Wuppertal Der Oberbürgermeister Ressort Finanzen Abteilung Grundstückswirtschaft Rathaus, Johannes-Rau-Platz 1 42275 Wuppertal www.wuppertal.de
Datenschutzbeauftragte/r	Stadt Wuppertal 000.6 Datenschutz Johannes-Rau-Platz 1 42275 Wuppertal datenschutz@stadt.wuppertal.de https://www.wuppertal.de/vv/produkte/000.6/datenschutz.php
Zweck/e der Datenverarbeitung	Grundstücksverkehr, u.a. An- und Verkauf von Grundstücken, Vorbereitung von notariellen Verträgen, Ausübung von Vorkaufsrechten, Erbbaurechte, Leibrenten
Wesentliche Rechtsgrundlage/n	Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt ausschließlich im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen, insbesondere der seit 24.05.2016 geltenden EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) sowie des derzeit gültigen Datenschutzgesetzes NRW (DSG NRW). Wesentliche Rechtsgrundlagen: - Art. 6 (1) lit. b, e DS-GVO - § 3 (1) Datenschutzgesetz NRW - § 24 ff. Baugesetzbuch - Gemeindeordnung NRW - Bürgerliches Gesetzbuch (BGB) - Grundbuchordnung - Erbbaurechtsverordnung - Vergabeordnung - Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen - Zwangsversteigerungsgesetz
Datenkategorien	- Persönliche Identifikations- und Kontaktdaten z.B. Vorname, Nachname, Anschrift, Geburtsdatum, Geburtsort, E-Mail-Adresse, Telefonnummer - Zahlungsinformationen z.B. Bankverbindung bzw. SEPA-Mandatsdaten - Daten zu Einkommens- und Vermögensverhältnissen z.B. Lohn- und Gehaltsabrechnung, Grundeigentum - Digitalisierter und archivierter Schriftverkehr z.B. eingehende und ausgehende Schreiben, Mails, Verträge, Bescheide, gestellte Anträge sowie Rechtsbehelfe

Datenherkunft / -quelle	Wir erheben Ihre personenbezogenen Daten in erster Linie bei Ihnen selbst, z.B. durch Erklärungen, Mitteilungen, Anträge oder Formblätter. Darüber hinaus erheben wir personenbezogenen Daten bei Dritten, soweit diese gesetzlich zur Mitteilung an uns verpflichtet oder befugt sind. Beispiele: Daten aus dem Grundbuch erhalten wir vom Grundbuchamt, Daten aus dem Melderegister vom Einwohnermeldeamt, Daten aus dem Liegenschaftskataster vom Ressort Vermessung, Kataster und Geodaten, Daten zur Bauleitplanung aus dem Ressort Bauen & Wohnen
Verpflichtung zur Bereitstellung der Daten, Folgen bei Nichtbereitstellung	Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist zur Erfüllung bzw. Vorbereitung eines Vertrages erforderlich. Wenn Sie die erforderlichen Daten nicht bereitstellen, erfolgt keine Antragsbearbeitung bzw. kann ein Vertragsabschluss nicht zustande kommen.
Empfänger und Kategorien von Empfängern der Daten	Die von uns erhobenen bzw. uns bekannt gewordenen personenbezogenen Daten, dürfen wir nur dann an andere Personen oder Stellen (z.B. andere Dienststellen der Stadtverwaltung, andere Behörden oder an Gerichte) weitergeben, wenn Sie dem zugestimmt haben oder die Weitergabe gesetzlich zugelassen ist. Innerhalb der Stadt Wuppertal erhalten diejenigen Stellen Zugriff auf die personenbezogenen Daten, die diese zur jeweiligen rechtmäßigen Aufgabenerfüllung benötigen. Personenbezogene Daten werden an die beteiligten Dienststellen zur Beurteilung und Zustimmung des Grundstücksgeschäftes sowie zum Zwecke von Zahlungen, Kommunikation und Vertragsabwicklung weitergegeben. Interne Empfänger von personenbezogenen Daten können unter anderem sein: - Ressort Vermessung, Katasteramt und Geodaten - Zentrale Finanzbuchhaltung - Stadtrat - Druckdienstleister - Politische Gremien - Rechnungsprüfungsamt - Vergabestelle - Gebäudemanagement Wuppertal - Ressort Finanzen - Ressort Grünflächen & Forsten - Ressort Straßen & Verkehr - Ressort Umweltschutz Externe Empfänger von personenbezogenen Daten können unter anderem sein: - Notariate - Gerichte (z.B. Grundbuchamt) - Bankinstitute - Postdienstleister - Wirtschaftsförderung - Gutachterausschuss - Technische Dienstleister im Rahmen einer Auftragsdatenverarbeitung über den Dachverband kommunaler IT-Dienstleister KDN - Sonstige Dritte, für die die betroffenen Personen eine Einwilligung zur Datenübermittlung erteilt haben oder eine rechtliche Befugnis zur Datenübermittlung besteht (z.B. Betreuer, Rechtsanwaltschaft, Insolvenzverwalter)

Dauer der Speicherung und Aufbewahrungsfristen	Die Grundstückswirtschaft der Stadt Wuppertal speichert die Daten entsprechend der gesetzlichen Vorgaben. Die konkrete Speicherdauer ist abhängig vom Zweck der Datenverarbeitung sowie von verschiedenen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten und den gesetzlichen Verjährungsfristen. Die Daten werden dauerhaft gespeichert. Nach der Schriftgutordnung der Stadtverwaltung Wuppertal ist die Aufbewahrungsfrist für notarielle Verträge unbefristet. Die Aufbewahrungsfrist für Grundstücksakten beträgt 30 Jahre.
Rechte der betroffenen Person	Betroffene Personen haben folgende Rechte, wenn die gesetzlichen und persönlichen Voraussetzungen erfüllt sind: • Recht auf Auskunft über die verarbeiteten personenbezogenen Daten • Recht auf Berichtigung unrichtiger Daten • Recht auf Löschung oder Einschränkung der Datenverarbeitung • Recht auf Widerspruch gegen die Datenverarbeitung wegen besonderer Umstände • Recht auf Beschwerde an die Aufsichtsbehörde bei Datenschutzverstößen
Zuständige Aufsichtsbehörde	Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen Postfach 20 04 44 40102 Düsseldorf Telefon: 0211 / 38424-0 Email: poststelle@ldi.nrw.de Internet: www.ldi.nrw.de