



DER STADTBOTE

AMTSBLATT DER STADT WUPPERTAL

Nr. 34/2025
24. September 2025

Inhaltsverzeichnis	Seite
• Öffentliche Bekanntmachung der Feststellung des Jahresabschlusses der Stadt Wuppertal zum 31.12.2023	2
• Historische Stadthalle Wuppertal GmbH – Jahresabschluss zum 31.12.2024	7
• Historische Stadthalle Wuppertal Service GmbH – Jahresabschluss zum 31.12.2024	8
• Einladung zur Jagdbeiratssitzung 2025	9
• Aufgebote und Kraftloserklärungen von Sparkassenbüchern	10
• Öffentliche Zustellungen	11

Alle öffentlichen Bekanntmachungen finden sie kostenlos im Internet unter:

<https://www.wuppertal.de/bekanntmachungen>



**Öffentliche Bekanntmachung der Feststellung des Jahresabschlusses der Stadt Wuppertal
zum 31.12.2023**

Der Rat der Stadt Wuppertal hat in seiner Sitzung am 08.07.2025 den Jahresabschluss zum 31.12.2023 gemäß § 96 Abs. 1 GO NRW durch Beschluss (VO/0591/25) festgestellt.

Der Oberbürgermeister der Stadt Wuppertal ist durch den Rat der Stadt entlastet worden.

Grundlage war der uneingeschränkte Bestätigungsvermerk des Rechnungsprüfungsamtes, den der Rechnungsprüfungsausschuss am 02.07.2025 bestätigt hat.

Die festgestellte Bilanz zum 31.12.2023 ist auf der folgenden Seite abgedruckt.

Der Jahresabschluss zum 31.12.2023 ist gemäß § 96 Abs. 2 GO NRW der Bezirksregierung Düsseldorf mit Schreiben vom 30.07.2025 angezeigt worden.

Der Jahresabschluss zum 31.12.2023 wird hiermit öffentlich bekannt gemacht, er kann mit allen Anlagen – nach vorheriger Terminabsprache unter 563-4216 oder 563-7718 - bei der Stadt Wuppertal, Johannes-Rau-Platz 1, 42275 Wuppertal, im Ressort Finanzen, 2. OG, Zimmer 282 eingesehen werden. Er wird gem. § 96 GO NRW bis zur Feststellung des folgenden Jahresabschlusses zur Einsichtnahme verfügbar gehalten.

Zudem wird der Jahresabschluss nebst Anlagen und Lagebericht im Internet auf der Homepage der Stadt Wuppertal unter www.wuppertal.de veröffentlicht.

Wuppertal, 18.09.2025

gez.

Prof. Dr. Uwe Schneidewind

Oberbürgermeister

Bilanz zum 31.12.2023

Stadt Wuppertal

	31.12.2023	31.12.2022
I AKTIVA		
0 Aufwendungen zur Erhaltung der gemeindlichen Leistungsfähigkeit	99.173.637,74	64.586.540,09
1 Anlagevermögen	3.673.665.281,30	3.660.490.282,50
1.1 Immaterielle Vermögensgegenstände	6.719.471,84	6.500.987,57
1.2 Sachanlagen	1.922.443.110,78	1.925.730.371,31
1.2.1 Unbeb. Grundst. + grundstücksgl. Rechte	162.232.439,27	161.575.387,59
1.2.1.1 Grünflächen	113.090.028,41	113.581.664,46
1.2.1.2 Ackerland	4.535.141,43	4.533.659,43
1.2.1.3 Wald und Forsten	9.540.897,58	9.443.272,55
1.2.1.4 sonstige unbebaute Grundstücke	35.066.371,85	34.016.791,15
1.2.2 Beb. Grundstücke + grundstücksgl. Recht	36.604.876,92	37.815.488,72
1.2.2.1 Kinder- und Jugendeinrichtungen	1.814.958,20	1.808.860,92
1.2.2.2 Schulen	801.452,54	993.752,74
1.2.2.3 Wohnbauten	183.220,00	183.220,00
1.2.2.4 sonst.Dienst-,Geschäfts-+Betriebsgeb.	33.805.246,18	34.829.655,06
1.2.3 Infrastrukturvermögen	583.207.546,02	558.364.231,90
1.2.3.1 Grund+Boden des Infrastrukturvermögen	227.334.966,77	227.290.873,50
1.2.3.2 Brücken, Viadukte, Tunnel	77.051.056,51	77.963.389,18
1.2.3.3 Gleisanl.mit Streckenausr/Sicherheit	114.776.847,90	115.345.884,40
1.2.3.4 Entwäss.-/Abwasserbeseitigungsanlagen	27.779,09	41.668,63
1.2.3.5 Straßennetz,Wege,Plätze,Verkehrslenk.	146.358.160,83	126.923.568,74
1.2.3.6 Sonstige Bauten d Infrastrukturverm.	17.658.734,92	10.798.847,45
1.2.4 Bauten auf fremdem Grund + Boden	0,00	0,00
1.2.5 Kunstgegenstände + Kulturdenkmäler	895.542.135,07	896.307.835,11
1.2.6 Maschinen + techn. Anlagen; Fahrzeuge	18.860.820,16	19.725.408,27
1.2.7 Betriebs- und Geschäftsausstattung	64.203.695,78	61.386.218,71
1.2.8 geleistete Anzahlungen, Anlagen in Bau	161.791.597,56	190.555.801,01
1.3 Finanzanlagen	1.744.502.698,68	1.728.258.923,62
1.3.1 Anteile an verbundenen Unternehmen	759.548.204,12	758.295.730,84
1.3.2 Beteiligungen	9.067.885,80	8.242.584,36
1.3.3 Sondervermögen	384.068.658,07	384.162.577,52
1.3.4 Wertpapiere des Anlagevermögens	100.716.338,86	106.003.312,04
1.3.5 Ausleihungen	491.101.611,83	471.554.718,86
1.3.5.1 an verbundenen Unternehmen	1.341.119,17	1.341.119,17
1.3.5.2 an Beteiligungen	6.749,55	7.209,69
1.3.5.3 an Sondervermögen	489.153.233,65	469.486.314,32
1.3.5.4 sonstige Ausleihungen	600.509,46	720.075,68
2 Umlaufvermögen	354.386.983,61	352.674.678,24
2.1 Vorräte	0,00	0,00
2.2 Forderungen und sonst. Vermögensgegenst.	334.902.152,23	351.763.126,30
2.2.1 Öff.-rechtl. Forderungen; Transferleist	130.450.264,22	144.766.777,26
2.2.2 Privatrechtl. Forderungen	57.149.491,11	63.642.859,23
2.2.3 Sonstige Vermögensgegenstände	147.302.396,90	143.353.489,81
2.3 Wertpapiere des Umlaufvermögens	3,00	3,00
2.4 Liquide Mittel	19.484.602,93	911.323,49
2.5 Liquide Mittel nur Sondervermögen	225,45	225,45
3 Aktive Rechnungsabgrenzung	38.679.538,78	26.604.530,76
Bilanzsumme Aktiva	4.165.905.441,43	4.104.356.031,59

Bilanz zum 31.12.2023

Stadt Wuppertal

II PASSIVA

1. Eigenkapital	364.873.424,78	268.836.110,81
1.1 Allgemeine Rücklage	124.699.451,02	111.278.636,70
1.2 Sonderrücklage	0,00	0,00
1.3 Ausgleichsrücklage	145.705.429,86	91.520.419,40
1.4 Jahresüberschuß/Fehlbetrag	94.468.543,90	66.037.054,71
2. Sonderposten	905.140.473,91	892.200.752,13
2.1 für Zuwendungen	459.038.481,18	443.805.837,93
2.2 für Beiträge	6.851.197,54	8.269.911,99
2.3 für den Gebührenaussgleich	3.355.472,27	3.116.670,74
2.4 sonstige Sonderposten	435.895.322,92	437.008.331,47
3. Rückstellungen	928.534.418,13	918.754.415,53
3.1 Pensionsrückstellungen	774.602.570,00	749.992.024,00
3.2 Rückstellungen für Deponien und Altlasten	3.205.416,43	3.036.385,88
3.3 Instandhaltungsrückstellungen	3.270.397,39	4.501.379,28
3.4 sonst. Rückstellungen gem. §36 IV/V GemHVO	147.456.034,31	161.224.626,37
4. Verbindlichkeiten	1.960.920.766,51	2.019.839.852,46
4.1 Anleihen	50.000.000,00	50.000.000,00
4.2 Verbindl. aus Kred. f. Investition	677.396.347,83	664.513.610,51
4.2.1 von verbundenen Unternehmen	0,00	0,00
4.2.2 von Beteiligungen	0,00	0,00
4.2.3 von Sondervermögen	0,00	0,00
4.2.4 vom öffentlichen Bereich	3.962.514,87	4.193.003,45
4.2.5 von Kreditinstituten	673.433.832,96	660.320.607,06
4.3 Verbindl. aus Kred. z. Liquiditätssicherung	788.989.086,60	842.868.087,47
4.4 Verbindl. aus wirtsch. kreditähn. Vorg.	0,00	0,00
4.5 Verbindl. aus Lieferung und Leistung	19.194.628,95	27.943.151,86
4.6 Verbindl. aus Transferleistungen	17.199.865,00	2.487.910,75
4.7 sonstige Verbindlichkeiten	248.017.085,94	265.194.000,52
4.8 Erhaltene Anzahlungen	160.123.752,19	166.833.091,35
5. Passive Rechnungsabgrenzung	6.436.358,10	4.724.900,66
Bilanzsumme Passiva	4.165.905.441,43	4.104.356.031,59

Ergebnisrechnung 2023

Stadt Wuppertal

Ertrags- und Aufwandsarten	Ergebnis 2022	fortgeschriebener Ansatz 2023	davon Ermächtigungsübertragungen aus 2022 *)	Ergebnis 2023	Vergleich fortgeschriebener Ansatz /Ist	Ermächtigungsübertragungen nach 2024 *)
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
1 Steuern und ähnliche Abgaben	566.696.287,64	578.442.000,00	0,00	631.518.736,78	53.076.736,78	0,00
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	525.534.363,99	544.804.296,02	0,00	579.092.438,71	34.288.142,69	0,00
3 + Sonstige Transfererträge	12.867.269,08	12.134.050,00	0,00	12.224.122,90	90.072,90	0,00
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	114.502.527,99	109.612.736,30	0,00	120.507.161,20	10.894.424,90	0,00
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte	34.060.019,27	35.058.900,00	0,00	36.523.911,11	1.465.011,11	0,00
6 + Kostenerstattungen und Kostenumlagen	323.971.968,12	298.433.200,00	0,00	322.057.025,32	23.623.825,32	0,00
7 + Sonstige ordentliche Erträge	70.219.171,15	49.699.496,28	0,00	86.698.714,47	36.999.218,19	0,00
8 + Aktivierte Eigenleistungen	4.850.599,47	538.000,00	0,00	1.112.448,82	574.448,82	0,00
9 +/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 = Ordentliche Erträge	1.652.702.206,71	1.628.722.678,60	0,00	1.789.734.559,31	161.011.880,71	0,00
11 - Personalaufwendungen	-303.960.658,80	-337.972.202,00	0,00	-337.691.730,35	280.471,65	-1.549.100,74
12 - Versorgungsaufwendungen	-52.663.247,21	-48.907.800,00	0,00	-47.520.894,79	1.386.905,21	0,00
13 - Aufwendungen für Sach-/Dienstleistungen	-208.282.180,38	-219.209.782,00	0,00	-230.492.735,84	-11.282.953,84	-14.074.526,54
14 - Bilanzielle Abschreibungen	-44.491.893,23	-31.617.511,30	0,00	-47.357.103,44	-15.739.592,14	0,00
15 - Transferaufwendungen	-656.137.328,08	-663.398.577,00	0,00	-689.044.558,74	-25.645.981,74	-7.217.270,37
16 - Sonstige ordentliche Aufwendungen	-337.761.675,10	-351.156.130,00	0,00	-356.046.303,16	-4.890.173,16	-911.428,07
17 = Ordentliche Aufwendungen	-1.603.296.982,80	-1.652.262.002,30	0,00	-1.708.153.326,32	-55.891.324,02	-23.752.325,72
18 = Ordentliches Ergebnis	49.405.223,91	-23.539.323,70	0,00	81.581.232,99	105.120.556,69	-23.752.325,72
19 + Finanzerträge	9.988.177,33	10.859.700,00	0,00	15.820.034,47	4.960.334,47	0,00
20 - Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	-25.442.621,68	-44.379.075,00	0,00	-37.519.821,21	6.859.253,79	0,00
21 = Finanzergebnis	-15.454.444,35	-33.519.375,00	0,00	-21.699.786,74	11.819.588,26	0,00
22 = Ergebnis der lfd. Verwaltungstätigkeit	33.950.779,56	-57.058.698,70	0,00	59.881.446,25	116.940.144,95	-23.752.325,72
23 + Außerordentliche Erträge	35.488.605,07	62.815.320,00	0,00	34.587.097,65	-28.228.222,35	0,00
24 - Außerordentliche Aufwendungen	-3.402.329,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25 = Außerordentliches Ergebnis	32.086.275,15	62.815.320,00	0,00	34.587.097,65	-28.228.222,35	0,00
26 = Jahresergebnis	66.037.054,71	5.756.621,30	0,00	94.468.543,90	88.711.922,60	-23.752.325,72
27 - Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28 = Jahresergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand	66.037.054,71	5.756.621,30	0,00	94.468.543,90	88.711.922,60	-23.752.325,72
Nachrichtlich: Verrechnung von Erträgen und Aufwendungen mit der allgemeinen Rücklage						
29 Verrechnete Erträge Vermögensgegenstände	362.492,12	-	-	1.386.726,97	-	-
30 Verrechnete Erträge Finanzanlagen	213.939,07	-	-	3.141.493,95	-	-
31 Verrechnete Aufwendungen bei Vermögensgegenstä	-789.060,30	-	-	-1.815.141,15	-	-
32 Verrechnete Aufwendungen bei Finanzanlagen	-1.304.452,19	-	-	-245.492,50	-	-
33 Verrechnungssaldo mit allg. Rücklage	-1.517.081,30	-	-	2.467.587,27	-	-

*) Das aktuell gültige Muster zur Ergebnisrechnung nach KomHVO NRW beinhaltet Spalten zu Ermächtigungsübertragungen aus Vorjahren und in Folgejahre. Die Stadt Wuppertal nutzt das Instrument der Ermächtigungsübertragungen erstmalig im Jahr 2023.

Finanzrechnung 2023

Stadt Wuppertal

Ein- und Auszahlungsarten	Ergebnis 2022	fortgeschriebener Ansatz 2023	davon Ermächtigungsübertragungen aus 2022 *)	Ergebnis 2023	Vergleich fortgeschriebener Ansatz /Ist	Ermächtigungsübertragungen nach 2024 *)
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
1 Steuern und ähnliche Abgaben	545.124.751,91	578.442.000,00	0,00	641.624.525,93	63.182.525,93	0,00
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	496.193.932,93	527.829.341,00	0,00	550.084.865,57	22.255.524,57	0,00
3 + Sonstige Transfereinzahlungen	12.449.991,30	12.134.050,00	0,00	12.073.531,79	-60.518,21	0,00
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	110.586.517,45	108.191.741,00	0,00	115.960.199,79	7.768.458,79	0,00
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte	35.242.755,08	35.058.900,00	0,00	37.609.919,72	2.551.019,72	0,00
6 + Kostenerstattungen und Kostenumlagen	304.218.016,87	298.433.200,00	0,00	312.667.361,31	14.234.161,31	0,00
7 + Sonstige Einzahlungen	38.306.566,97	36.445.390,00	0,00	34.278.578,33	-2.166.811,67	0,00
8 + Zinsen und sonstige Finanzeinzahlungen	9.976.135,08	10.859.700,00	0,00	15.667.896,33	4.808.196,33	0,00
9 = Einzahlung. a. lfd. Verwaltungstätigkeit	1.552.098.667,59	1.607.394.322,00	0,00	1.719.966.878,77	112.572.556,77	0,00
10 - Personalauszahlungen	-266.728.590,53	-308.387.202,00	0,00	-300.445.192,44	7.942.009,56	-1.549.100,74
11 - Versorgungsauszahlungen	-42.693.440,98	-43.407.800,00	0,00	-45.142.547,50	-1.734.747,50	0,00
12 - Auszahlungen für Sach-/Dienstleistungen	-188.350.163,48	-213.788.733,00	0,00	-221.606.277,64	-7.817.544,64	-9.846.272,67
13 - Zinsen und sonstige Finanzauszahlungen	-24.653.608,34	-44.379.075,00	0,00	-36.164.452,69	8.214.622,31	0,00
14 - Transferauszahlungen	-653.086.286,33	-663.398.577,00	0,00	-673.729.013,38	-10.330.436,38	-7.217.270,37
15 - Sonstige Auszahlungen	-300.057.677,64	-349.543.330,00	0,00	-347.681.396,17	1.861.933,83	-911.428,07
16 = Auszahlung. a. lfd. Verwaltungstätigkeit	-1.475.569.767,30	-1.622.904.717,00	0,00	-1.624.768.879,82	-1.864.162,82	-19.524.071,85
17 = Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit	76.528.900,29	-15.510.395,00	0,00	95.197.998,95	110.708.393,95	-19.524.071,85
18 + Zuwendungen für Investitionsmaßnahmen	30.659.156,31	56.630.365,00	0,00	46.756.717,53	-9.873.647,47	0,00
19 + Veräußerung von Sachanlagen	457.289,92	4.000.000,00	0,00	370.623,86	-3.629.376,14	0,00
20 + Veräußerung von Finanzanlagen	0	7.000.000,00	0,00	10.836.619,36	3.836.619,36	0,00
21 + Beiträge und ähnliche Entgelte	467.341,60	550.000,00	0,00	333.744,67	-216.255,33	0,00
22 + Sonstige Investitionseinzahlungen	21.663.465,40	26.011.900,00	0,00	23.242.060,53	-2.769.839,47	0,00
23 = Einzahlung. a. Investitionstätigkeit	53.247.253,23	94.192.265,00	0,00	81.539.765,95	-12.652.499,05	0,00
24 - Erwerb von Grundstücken und Gebäuden	-126.484,31	-1.350.000,00	0,00	-1.093.354,64	256.645,36	-200.000,00
25 - Baumaßnahmen	-17.611.128,78	-58.914.303,00	0,00	-24.919.406,39	33.994.896,61	-30.537.705,04
26 - Erwerb von beweglichem Anlagevermögen	-23.159.507,79	-44.936.542,00	0,00	-35.837.783,23	9.098.758,77	-29.641.564,95
27 - Erwerb von Finanzanlagen	-2.500.000,00	-8.937.500,00	0,00	-4.647.500,00	4.290.000,00	-100.000,00
28 - Aktivierbare Zuwendungen	-619.639,53	-764.000,00	0,00	-429.003,35	334.996,65	-147.452,73
29 - Sonstige Investitionsauszahlungen	-32.560.000,00	-82.396.000,00	0,00	-42.937.216,20	39.458.783,80	0,00
30 = Auszahlung. a. Investitionstätigkeit	-76.576.760,41	-197.298.345,00	0,00	-109.864.263,81	87.434.081,19	-60.626.722,72
31 = Saldo aus Investitionstätigkeit	-23.329.507,18	-103.106.080,00	0,00	-28.324.497,86	74.781.582,14	-60.626.722,72
32 = Finanzmittelüberschuss/-fehlbetrag	53.199.393,11	-118.616.475,00	0,00	66.873.501,09	185.489.976,09	-80.150.794,57
33 + Aufnahme und Rückflüsse von Darlehen	42.782.471,40	100.768.180,00	0,00	51.329.035,15	-49.439.144,85	0,00
34 + Aufnahme v. Krediten Liquiditätssicherung	1.407.900.000,00	56.650.000,00	0,00	1.830.460.000,00	1.773.810.000,00	0,00
35 - Tilgung und Gewährung von Darlehen	-30.742.728,11	-38.777.800,00	0,00	-32.262.001,82	6.515.798,18	0,00
36 - Tilgung v. Krediten Liquiditätssicherung	-1.472.200.000,00	0,00	0,00	-1.888.059.572,95	-1.888.059.572,95	0,00
37 = Saldo aus Finanzierungstätigkeit	-52.260.256,71	118.640.380,00	0,00	-38.532.539,62	-157.172.919,62	0,00
38 = Änderung Finanzmittelbestand	939.136,40	23.905,00	0,00	28.340.961,47	28.317.056,47	-80.150.794,57
39 + Anfangsbestand an Finanzmitteln	4.598.405,25	0,00	0,00	911.323,49	911.323,49	0,00
40 + Bestand an fremden Finanzmitteln	-4.626.218,16	0,00	0,00	-9.767.682,03	-9.767.682,03	0,00
41 = Liquide Mittel	911.323,49	23.905,00	0,00	19.484.602,93	19.460.697,93	-80.150.794,57

*) Das aktuell gültige Muster zur Ergebnisrechnung nach KomHVO NRW beinhaltet Spalten zu Ermächtigungsübertragungen aus Vorjahren und in Folgejahre. Die Stadt Wuppertal nutzt das Instrument der Ermächtigungsübertragungen erstmalig im Jahr 2023.

Historische Stadthalle Wuppertal GmbH Jahresabschluss zum 31.12.2024

Die Stadt Wuppertal, die 100% des stimmberechtigten Kapitals der Stadthalle Wuppertal GmbH vertritt, - vertreten durch den Rechtsamtsleiter Dr. Harald Huffmann, geschäftsansässig Am Clef 58-60, 42275 Wuppertal-, hat unter Verzicht auf alle durch Gesetz und Gesellschaftsvertrag vorgeschriebenen Formen und Fristen für die Einberufung einer Gesellschafterversammlung am 28.07.2025 folgende Beschlüsse gefasst:

1. Der vorgelegte Jahresabschluss der Historische Stadthalle Wuppertal GmbH für das Geschäftsjahr 2024 – bestehend aus Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang und Lagebericht – wird festgestellt.
2. Der Jahresüberschuss zum 31. Dezember 2024 in Höhe von 48.298,02 € wird auf neue Rechnung vorgetragen.
3. Der Geschäftsführung wird für das Geschäftsjahr 2024 Entlastung erteilt.
4. Den Mitgliedern des Aufsichtsrates der Historische Stadthalle Wuppertal GmbH wird für das Geschäftsjahr 2024 Entlastung erteilt.

Jahresabschluss und Lagebericht liegen in der Zeit vom 27.10.2025 bis 07.11.2025 in den Geschäftsräumen der Gesellschaft im Gebäude Johannisberg 40, 42103 Wuppertal, zur Einsichtnahme – nach vorheriger Terminvereinbarung unter Telefon- Nr. 0202 24589-0 aus.

Die mit der Prüfung des Jahresabschlusses und des Lageberichtes beauftragte Wirtschaftsprüfungsgesellschaft HLB Treumerkur GmbH & Co. KG hat am 12.05.2025 folgenden uneingeschränkten Bestätigungsvermerk erteilt:

„Wir haben den Jahresabschluss der Historische Stadthalle Wuppertal GmbH, Wuppertal, - bestehend aus der Bilanz zum 31. Dezember 2024 und der Gewinn- und Verlustrechnung für das Geschäftsjahr vom 1. Januar bis zum 31. Dezember 2024 sowie dem Anhang, einschließlich der Darstellung der Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden - geprüft. Darüber hinaus haben wir den Lagebericht der Historische Stadthalle Wuppertal GmbH, Wuppertal, für das Geschäftsjahr vom 1. Januar bis zum 31. Dezember 2024 geprüft.“

Wir haben unsere Prüfung des Jahresabschlusses und des Lageberichts in Übereinstimmung mit § 317 HGB unter Beachtung der vom Institut der Wirtschaftsprüfer (IDW) festgestellten deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Abschlussprüfung durchgeführt. Unsere Verantwortung nach diesen Vorschriften und Grundsätzen ist im Abschnitt „Verantwortung des Abschlussprüfers für die Prüfung des Jahresabschlusses und des Lageberichts“ unseres Bestätigungsvermerks weitergehend beschrieben. Wir sind von dem Unternehmen unabhängig in Übereinstimmung mit den deutschen handelsrechtlichen und berufsrechtlichen Vorschriften und haben unsere sonstigen deutschen Berufspflichten in Übereinstimmung mit diesen Anforderungen erfüllt. Wir sind der Auffassung, dass die von uns erlangten Prüfungsnachweise ausreichend und geeignet sind, um als Grundlage für unsere Prüfungsurteile zum Jahresabschluss und zum Lagebericht zu dienen.

Nach unserer Beurteilung aufgrund der bei der Prüfung gewonnenen Erkenntnisse

- entspricht der Jahresabschluss in allen wesentlichen Belangen den deutschen, für Kapitalgesellschaften geltenden handelsrechtlichen Vorschriften und vermittelt unter Beachtung der deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens- und Finanzlage der Gesellschaft zum 31. Dezember 2024 sowie ihrer Ertragslage für das Geschäftsjahr vom 1. Januar bis zum 31. Dezember 2024 und
- vermittelt der Lagebericht insgesamt ein zutreffendes Bild von der Lage der Gesellschaft. In allen wesentlichen Belangen steht dieser Lagebericht in Einklang mit dem Jahresabschluss, entspricht den deutschen gesetzlichen Vorschriften und stellt die Chancen und Risiken der zukünftigen Entwicklung zutreffend dar.“

Historische Stadthalle Wuppertal Service GmbH Jahresabschluss zum 31.12.2024

Die Stadt Wuppertal, die 100% des stimmberechtigten Kapitals der Historische Stadthalle Wuppertal GmbH vertritt, - vertreten durch den Rechtsamtsleiter Dr. Harald Huffmann, geschäftsansässig, Am Clef 58-60, 42275 Wuppertal-, hat nach § 7 Abs. 1 des Gesellschaftsvertrags der Historische Stadthalle Wuppertal Service GmbH die Rechte der Gesellschafterversammlung auch in der Gesellschafterversammlung der Historische Stadthalle Wuppertal Service GmbH ausgeübt, wobei sie durch einen von ihr Bevollmächtigten vertreten werden kann.

Sie hat unter Verzicht auf alle durch Gesetz und Gesellschaftsvertrag vorgeschriebenen Formen und Fristen für die Einberufung einer Gesellschafterversammlung am 28.07.2025 folgende Beschlüsse gefasst:

1. Der vorgelegte Jahresabschluss für das Geschäftsjahr 2024 der Historischen Stadthalle Wuppertal Service GmbH – bestehend aus Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang sowie Lagebericht – wird festgestellt.
2. Der Jahresüberschuss 2024 in Höhe von 2.190,68 € wird gemäß dem Ergebnisabführungsvertrag an die Historische Stadthalle Wuppertal GmbH abgeführt.
3. Der Geschäftsführung wird für das Geschäftsjahr 2024 Entlastung erteilt.

Jahresabschluss und Lagebericht liegen in der Zeit vom 27.10.2025 bis 07.11.2025 in den Geschäftsräumen der Gesellschaft im Gebäude Johannisberg 40, 42103 Wuppertal, zur Einsichtnahme – nach vorheriger Terminvereinbarung unter Telefon Nr. 0202 24589-0 aus.

Die mit der Prüfung des Jahresabschlusses und des Lageberichtes beauftragte Wirtschaftsprüfungsgesellschaft HLB Treumerkur GmbH & Co. KG hat am 12.05.2025 folgenden uneingeschränkten Bestätigungsvermerk erteilt:

„Wir haben den Jahresabschluss der Historische Stadthalle Wuppertal Service GmbH, Wuppertal, - bestehend aus der Bilanz zum 31. Dezember 2024 und der Gewinn- und Verlustrechnung für das Geschäftsjahr vom 1. Januar bis zum 31. Dezember 2024 sowie dem Anhang, einschließlich der Darstellung der Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden - geprüft. Darüber hinaus haben wir den Lagebericht der Historische Stadthalle Wuppertal Service GmbH, Wuppertal, für das Geschäftsjahr vom 1. Januar bis zum 31. Dezember 2024 geprüft.

Wir haben unsere Prüfung des Jahresabschlusses und des Lageberichts in Übereinstimmung mit § 317 HGB unter Beachtung der vom Institut der Wirtschaftsprüfer (IDW) festgestellten deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Abschlussprüfung durchgeführt. Unsere Verantwortung nach diesen Vorschriften und Grundsätzen ist im Abschnitt „Verantwortung des Abschlussprüfers für die Prüfung des Jahresabschlusses und des Lageberichts“ unseres Bestätigungsvermerks weitergehend beschrieben. Wir sind von dem Unternehmen unabhängig in Übereinstimmung mit den deutschen handelsrechtlichen und berufsrechtlichen Vorschriften und haben unsere sonstigen deutschen Berufspflichten in Übereinstimmung mit diesen Anforderungen erfüllt. Wir sind der Auffassung, dass die von uns erlangten Prüfungsnachweise ausreichend und geeignet sind, um als Grundlage für unsere Prüfungsurteile zum Jahresabschluss und zum Lagebericht zu dienen.

Nach unserer Beurteilung aufgrund der bei der Prüfung gewonnenen Erkenntnisse

- entspricht der Jahresabschluss in allen wesentlichen Belangen den deutschen, für Kapitalgesellschaften geltenden handelsrechtlichen Vorschriften und vermittelt unter Beachtung der deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens- und Finanzlage der Gesellschaft zum 31. Dezember 2024 sowie ihrer Ertragslage für das Geschäftsjahr vom 1. Januar bis zum 31. Dezember 2024 und
- vermittelt der Lagebericht insgesamt ein zutreffendes Bild von der Lage der Gesellschaft. In allen wesentlichen Belangen steht dieser Lagebericht in Einklang mit dem Jahresabschluss, entspricht den deutschen gesetzlichen Vorschriften und stellt die Chancen und Risiken der zukünftigen Entwicklung zutreffend dar.

Jagdbeiratssitzung 2025

Am Montag, dem 10.11.2025 um 17:00 Uhr findet im Rathaus Barmen – Neubau – Raum C-190 die Jagdbeiratssitzung statt.

Tagesordnung für den öffentlichen Teil:

1. Begrüßung
2. Bericht BVLA – ASP im Kreis Olpe
3. Protokoll der Sitzung 2024
4. Jagdstrecke 2024 / 25
5. Ergebnisse Verbissgutachten 2024/2025
6. Mitteilungen der UJB
 - a) Bericht Jägerprüfung 2025
 - b) Schonzeitaufhebung Rehwild – Ergebnis 2024/2025
 - c) Waschbären – Gewerbliche Jagd im befriedeten Bezirk
 - d) Sachstand MTB – Trailstrecke
 - e) Erfahrungsbericht – Ranger
 - f) Neuer Wildschadensschätzer
7. Verschiedenes

Tagesordnung nicht öffentlicher Teil:

1. Jagdstrecke einzelner Reviere 2024 / 2025
2. Jagdgenossenschaft
3. Bericht Untere Jagdbehörde
 - a) Pachtverlängerung Dönberg
 - b) Befriedungsverfahren Sachstand
 - c) Wildschadenssituation 2024/2025
4. Verschiedenes

Aufgebote und Kraftloserklärungen von Sparkassenbüchern

Einleitung von Aufgebotsverfahren und Kraftloserklärungen über in Verlust geratene Sparkassenbücher

1. Aufgebote

Aufgebote vom Sparkassenbuch

Nrn.

**4010025080, 3010945990, 3422244446, 3431027733, 3431047459, 3431097322,
3010374563, 3012124750, 4010610568, 4234602920**

2. Kraftloserklärungen

Kraftloserklärungen vom Sparkassenbuch

Nrn.

**4010929570, 4010765099, 4010730002, 3011547746, 4010960880, 3427734946, 3414666143,
3448519045, 3438488995, 3012172932, 4010448894, 4011110055**

Der Inhaber des Sparkassenbuches wird aufgefordert, seine Rechte unter Vorlage des Sparkassenbuches binnen drei Monaten anzumelden, da andernfalls das Sparkassenbuch für kraftlos erklärt wird. Die dreimonatige Frist zur Anmeldung der Rechte beginnt mit dem Tag der Veröffentlichung im Kassenraum der Hauptstelle Wuppertal-Elberfeld.

Wuppertal, den 18.09.2025

STADTSPARKASSE WUPPERTAL
Der Vorstand

Platzhalter

Aus datenschutzrechtlichen Gründen wurden alle Seiten, die personenbezogene Daten enthalten, entfernt

Herausgeber

Der Oberbürgermeister der Stadt Wuppertal
Johannes-Rau-Platz 1
42275 Wuppertal

Redaktion

Rechtsamt
Am Clef 58
42275 Wuppertal
E-Mail bekanntmachungen@stadt.wuppertal.de

Internet und Newsletter-Bestellung

<https://www.wuppertal.de/bekanntmachungen>

Der Stadtbote – Amtsblatt der Stadt Wuppertal – erscheint bei Bedarf - in der Regel alle 2 Wochen.