|  |
| --- |
| **Information**nach Artikel 13 und Art. 14  Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)bei Erhebung personenbezogener Daten bei der betroffenen Person |
| **Verantwortliche/r** | Stadt WuppertalSozialamtAbteilung Finanzielle HilfenTel. 0202 563 - 0[www.wuppertal.de](http://www.wuppertal.de)  |
| **Datenschutzbeauftragte/r** | Stadt Wuppertal006. DatenschutzJohannes-Rau-Platz 142275 Wuppertal datenschutz@stadt.wuppertal.de <https://www.wuppertal.de/vv/produkte/000.6/datenschutz.php> |
| **Zweck/e der Datenverarbeitung** | Gewährung von Leistungen nach dem SGB IX und dem SGB XII , z.B.:* Gewährung von Hilfe zum Lebensunterhalt/ Grundsicherung
* Gewährung von Leistungen zur Bildung und Teilhabe nach dem SGB XII und nach dem BKGG
* Gewährung von Hilfe zur Pflege
* Gewährung von Teilhabeleistungen für behinderte Menschen
* Gewährung von Krankenhilfe
* Gewährung von Hilfen zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten
* Gewährung von Hilfen in Einrichtungen
* Übernahme von Bestattungskosten

Ausstellung des Wuppertal PassesDurchführung der Bundesstatistik nach §§121 ff. SGB XII  |
| **Wesentliche Rechtsgrundlage/n** | Datenschutzgrundverordnung EU§§ 67 ff. SGB X, § 118 SGB XII§§ 121 ff SGB XII |
| **Datenkategorien** | 1. Stammdaten der Leistungsberechtigten wie Name, Adresse, Geburtsdatum
2. Nationalität und aufenthaltsrechtliche Daten
3. Einkommens-, Vermögens- und Beschäftigungsdaten
4. Gesundheitsdaten
5. Meldedaten
 |
| **Datenherkunft / -quelle** | Zu 1 – 4: Direkterhebung bei den BetroffenenZu 3: Rentenversicherungsträger, Kranken- und PflegekassenZu 4: Sozialamt, Abteilung Schwerbehindertenrecht, Pflegefachkräfte,  MDK, RentenversicherungsträgerZu 5: Melderegister |
| **Verpflichtung zur Bereitstellung der Daten, Folgen bei Nichtbereitstellung**  | Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich vorgeschrieben (§§ 60 ff. SGB I). Ohne die Angaben kann eine Leistungsgewährung nicht erfolgen. |
| Empfänger und Kategorien von Empfängern der Daten | Gemeinschaft für Kommunikationstechnik, Informations- und Datenverarbeitung PaderbornGesundheitsamt der Stadt Wuppertal, Abteilung medizinische Dienste Jugendamt Wuppertal, Abteilung Elterngeld und UnterhaltWuppertaler Stadtwerke AGLeistungsträger nach§ 12 SGB Istatistisches Landesamt NRW, statistisches Bundesamt |
| **Dauer der Speicherung und Aufbewahrungsfristen** | 5 Jahre nach Beendigung des Leistungsbezugs bzw. des AktenvorgangsBei Darlehen: 30 Jahre oder 10 Jahre nach erfolgter Rückzahlung des Darlehens |
| **Rechte der betroffenen Person** | Betroffene Personen haben folgende Rechte, wenn die gesetzlichen und persönlichen Voraussetzungen erfüllt sind:* Recht auf Auskunft über die verarbeiteten personenbezogenen Daten
* Recht auf Berichtigung unrichtiger Daten
* Recht auf Löschung oder Einschränkung der Datenverarbeitung
* Recht auf Widerspruch gegen die Datenverarbeitung wegen besonderer Umstände
* Recht auf Beschwerde an die Aufsichtsbehörde bei Datenschutzverstößen
 |
| **Zuständige Aufsichtsbehörde** | Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-WestfalenPostfach 20 04 4440102 DüsseldorfTelefon: 0211 / 38424-0Email: poststelle@ldi.nrw.de Internet: [www.ldi.nrw.de](http://www.ldi.nrw.de)  |